



LAPORAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

20
24



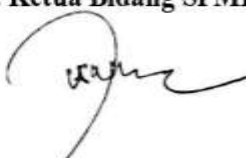
**BADAN PENJAMINAN MUTU (BPM)
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PAREPARE**



LEMBAR PENGESAHAN



LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE

Kode Dokumen	: RTM/ BPM-25/005
Tanggal Revisi	: 29 Juli 2025
Tanggal Berlaku	: 05 Agustus 2025
Tanggal Disiapkan oleh	: 30 Agustus 2025 : Ketua Bidang SPMI
 <u>Andi Jusman Tharihk, S.Pd, M.Pd</u> NBM 1271278	
Tanggal Diperiksa Oleh	: 05 September 2025 : Ketua Badan Penjaminan Mutu Universitas
  <u>Hwan Ridwan, S.Pd, M.Pd</u> NBM 1249135	
Tanggal Disahkan Oleh	: 12 September 2025 : Rektor Universitas Muhammadiyah Parepare
  <u>Prof. Dr. H. Jamaluddin Ahmad, S.Sos, M.Si</u> NBM 889709	

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya, sehingga Laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tingkat Universitas Muhammadiyah Parepare Tahun Akademik 2023/2024 dapat terselesaikan. Laporan ini tidak hanya menjadi dokumen evaluasi formal atas pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) di seluruh fakultas, tetapi juga merupakan instrumen penting dalam mengawal pencapaian visi UMPAR: *“Bergerak menjadi Universitas yang Unggul dan Islami melalui Inovasi untuk menghasilkan Sumberdaya Manusia yang Sejahtera Berbasis Kewirausahaan Digital (2044).”*

Makna yang terkandung dalam visi tersebut menegaskan bahwa keunggulan harus diwujudkan melalui mutu akademik, penelitian, dan kontribusi sosial yang berdaya saing global; inovasi menjadi napas utama dalam pengembangan kurikulum, penelitian, dan tata kelola; serta nilai-nilai Islami menjadi landasan dalam setiap langkah civitas akademika. Di sisi lain, UMPAR dituntut menghadirkan lulusan yang sejahtera secara holistik (fisik, mental, sosial), memiliki jiwa kewirausahaan, dan mampu beradaptasi dengan perkembangan digitalisasi.

Dengan demikian, pelaksanaan RTM ini tidak hanya fokus pada pemenuhan standar mutu internal, melainkan juga diarahkan untuk mempercepat terwujudnya tujuan UMPAR, yakni menghasilkan lulusan yang kompeten dan berdaya saing global, melahirkan inovasi riset yang solutif, mengembangkan kewirausahaan berkelanjutan, serta membangun kampus yang berintegritas dan berkarakter Islami.

Terima kasih kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan laporan ini, mulai dari pimpinan universitas, dekan, Gugus Penjaminan Mutu Fakultas, hingga tenaga kependidikan. Semoga laporan RTM ini menjadi acuan strategis bagi Universitas dalam meningkatkan mutu secara berkelanjutan.

Parepare, 05 September 2025

Ketua BPM UMPAR

Ihwan Ridwan, S.Pd., M.Pd
NIDN. 0906128901

PENDAHULUAN

Audit Mutu Internal (AMI) merupakan salah satu instrumen penting dalam siklus **Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP)** Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Muhammadiyah Parepare (UMPAR). AMI tidak hanya berfungsi sebagai mekanisme evaluasi kepatuhan terhadap standar mutu pendidikan tinggi, melainkan juga menjadi sarana untuk memastikan arah kebijakan universitas sejalan dengan **visi UMPAR 2044**: *“Bergerak menjadi Universitas yang Unggul dan Islami melalui Inovasi untuk menghasilkan Sumberdaya Manusia yang Sejahtera Berbasis Kewirausahaan Digital.”*

Visi tersebut mengandung makna strategis: **unggul** dalam akademik, riset, dan kontribusi sosial; **inovatif** dalam adopsi teknologi serta praktik pendidikan; **islami** dalam tata kelola dan pengembangan karakter; serta mencetak lulusan yang **sejahtera**, berjiwa **kewirausahaan**, dan adaptif terhadap transformasi **digital**. Oleh karena itu, pelaksanaan AMI dan tindak lanjutnya dalam bentuk Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah upaya sistematis untuk mengukur sejauh mana fakultas dan program studi telah berkontribusi pada pencapaian visi besar tersebut.

Hasil AMI pada tingkat fakultas menunjukkan bahwa masih terdapat sejumlah isu strategis yang berulang, antara lain:

1. **Masa studi mahasiswa yang melebihi standar**, menunjukkan perlunya sistem pembimbingan akademik dan monitoring yang lebih efektif.
2. **Ketidaklengkapan dokumen akademik** seperti Rencana Pembelajaran Semester (RPS), kurikulum, tracer study, dan laporan pengguna lulusan, yang berimplikasi pada akreditasi dan akuntabilitas akademik.
3. **Belum optimalnya penerapan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)** di sebagian besar fakultas, yang seharusnya menjadi instrumen penting untuk meningkatkan daya saing lulusan.
4. **Rendahnya kualifikasi dosen** dalam hal sertifikasi pendidik dan jabatan fungsional Lektor Kepala, yang menghambat penguatan kapasitas tridarma perguruan tinggi.
5. **Keterbatasan sarana, prasarana, dan tenaga kependidikan**, yang memengaruhi efektivitas layanan pendidikan dan tata kelola universitas.

6. **Rendahnya produktivitas mahasiswa dalam menghasilkan luaran akademik (HaKI, publikasi, inovasi)**, yang menjadi tantangan dalam membangun budaya riset dan kewirausahaan digital.

Melalui pelaksanaan RTM tingkat universitas, seluruh temuan tersebut tidak hanya dipandang sebagai kelemahan, melainkan juga peluang untuk merumuskan **kebijakan universitas yang lebih komprehensif**. Dengan demikian, AMI dan RTM bukan sekadar kegiatan evaluasi rutin, tetapi merupakan langkah strategis dalam mewujudkan **misi UMPAR**, yaitu:

1. Meningkatkan kualitas pendidikan melalui inovasi,
2. Melaksanakan penelitian kolaboratif yang relevan,
3. Mengintegrasikan pengabdian kepada masyarakat berbasis pemberdayaan, serta
4. Menanamkan nilai-nilai *Al-Islam Kemuhammadiyah* dalam setiap aspek akademik.

Dengan latar belakang tersebut, RTM tingkat universitas menjadi forum penting dalam memastikan bahwa setiap fakultas bergerak selaras dengan arah strategis universitas, sekaligus mengawal terwujudnya **UMPAR yang unggul, islami, inovatif, sejahtera, berjiwa kewirausahaan, dan adaptif terhadap era digital pada tahun 2044**.

I. TUJUAN RTM

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tingkat Universitas Muhammadiyah Parepare bertujuan untuk memastikan keberlanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektivitas sistem penjaminan mutu internal dalam mendukung pencapaian **visi UMPAR 2044**: *“Bergerak menjadi Universitas yang Unggul dan Islami melalui Inovasi untuk menghasilkan Sumberdaya Manusia yang Sejahtera Berbasis Kewirausahaan Digital.”*

Tujuan Khusus

Secara khusus, RTM tingkat universitas dilaksanakan untuk:

1. Membahas tindak lanjut hasil Audit Mutu Internal (AMI) pada seluruh fakultas sebagai dasar pengambilan kebijakan universitas.

2. Mengevaluasi capaian standar mutu dan indikator kinerja utama (IKU), termasuk mutu akademik, penelitian, pengabdian masyarakat, serta tata kelola kelembagaan.
3. Mengidentifikasi kelemahan dan temuan berulang antar fakultas untuk dicari solusi di tingkat universitas.
4. Merumuskan kebijakan universitas yang komprehensif terkait percepatan masa studi, peningkatan kualitas dosen, pemenuhan sarana prasarana, penerapan SKPI, serta penguatan budaya riset dan inovasi mahasiswa.
5. Menetapkan rencana tindak lanjut (RTL) universitas yang terukur, realistis, dan terintegrasi dengan program kerja rektorat serta fakultas.
6. Memastikan integrasi nilai-nilai Al-Islam Kemuhammadiyahan dalam setiap kebijakan peningkatan mutu, sehingga visi “unggul dan islami” benar-benar terimplementasi dalam seluruh aspek tridarma.
7. Memperkuat budaya perbaikan berkelanjutan (continuous improvement) melalui siklus PPEPP, sehingga universitas mampu merespons tantangan global, nasional, dan kebutuhan stakeholder dengan cepat dan tepat.

II. WAKTU PELAKSANAAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Universitas Muhammadiyah Parepare dilaksanakan pada tanggal 30 Agustus 2025 yang dilaksanakan di ruang Auditorium Universitas Muhammadiyah Parepare.

III. AGENDA RAPAT

1. Pembukaan
2. Penyampaian hasil Audit Mutu Internal (AMI)
3. Pembahasan temuan dan rekomendasi
4. Evaluasi capaian standar mutu
5. Penetapan Rencana Tindak Lanjut (RTL)
6. Penutup

IV. PESERTA

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Universitas Muhammadiyah Parepare dihadiri oleh unsur pimpinan diantaranya: Rektor, Wakil Rektor, Kepala Badan, Ketua

Lembaga, Dekan, Wakil Dekan, Ketua Prodi dan Dosen, Gugus Penjaminan Mutu Fakultas (GPMF), dan Tenaga Kependidikan di lingkungan Universitas Muhammadiyah Parepare.

V. HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Ringkasan Audit Mutu Internal (AMI) pada seluruh Program Studi di Universitas Muhammadiyah Parepare yang dilaksanakan oleh Auditor Internal pada bulan juni 2025 terkait dengan pelaksanaan kegiatan akademik di prodi pada lingkup Universitas dapat diuraikan beberapa hasil sebagaimana tertuang pada tabel di bawah ini:

1. Temuan Audit Internal

Fakultas	Mayor	Minor	Observasi	Isu Utama
FAPETRIK	3	5	4	Lama studi, SK pembimbing akademik, HaKi Mahasiswa, Roadmap Riset & PkM, Kelompok Riset, RPS belum sesuai dengan form.
FEB	3	5	4	Laboratorium, SKPI, sertifikasi dosen, jabatan LK, laporan monev (tdk sesuai format)
FIKES	0	1	0	Jabatan lektor kepala (LK)
FAI	28	9	2	Tracer study, pengguna lulusan, roadmap riset & PkM, Kelompok Riset, SKPI, Jabatan Fungsional Lektor kepala, Peninjauan kurikulum, RPS, kuliah tamu, Pembimbing akademik
FKIP	8	12	5	HaKI, SKPI, kurikulum, RPS, roadmap riset & PkM, Kelompok Riset, Lektor Kepala, laboratorium, kuliah tamu, MOU

				luar negeri
FHukum	2	2	4	Serdos, jabatan LK, tracer study, RPS
FTeknik	5	8	6	HaKI, SKPI, lama studi, tenaga kependidikan, laporan (Pengguna lulusan dan kepuasan) publikasi mahasiswa, serdos, Jabatan Lektor kepala, Road Map

2. Hasil Audit T.A 2023/2024

No	Temuan	Standar SPMI	Uraian Kondisi Temuan
1	Masa studi mahasiswa melebihi standar	Standar Kompetensi Lulusan	Di beberapa fakultas (FAPETRIK, FTeknik), rata-rata masa studi S1 dan S2 melebihi ketentuan yakni $S1 \leq 3,5 \geq 4,5$ tahun, untuk S2 $\leq 1,5 \geq 2,5$ tahun sehingga perlu penguatan monitoring akademik.
2	SKPI belum tersedia di sebagian besar fakultas	Standar Kompetensi Lulusan	Program studi di setiap fakultas belum menerbitkan SKPI, padahal menjadi syarat penting daya saing lulusan.
3	Dokumen akademik (RPS, kurikulum, tracer study, laporan pengguna lulusan) belum lengkap	Standar Proses & Standar Isi Pembelajaran	Beberapa prodi masih menggunakan RPS lama (FKIP, FHukum, Fapetrik, FTeknik), kurikulum belum diperbarui (FKIP), serta tracer study dan laporan pengguna lulusan belum terdokumentasi (FAI, FHukum).

4	Rendahnya kualifikasi dosen (serdos dan jabatan LK)	Standar Dosen dan Tendik	Di setiap fakultas, persentase dosen belum bersertifikat pendidik dan belum mencapai jabatan Lektor Kepala
5	Laboratorium dan sarana prasarana belum memadai	Standar Sarana dan Prasarana	FEB belum memiliki laboratorium, FAI kekurangan ruang kuliah, FTeknik kekurangan tenaga kependidikan dan fasilitas penunjang, lab bahasa
6	Rendahnya produktivitas mahasiswa dalam menghasilkan HaKI/luaran akademik	Standar Kompetensi Lulusan & Penelitian	Mahasiswa di FKIP dan FTeknik belum banyak menghasilkan HaKI dan publikasi sebagai luaran
7	Roadmap riset dan PkM belum tersedia	Standar Penelitian dan PKM	FAI, FAPETRIK, dan FKIP belum memiliki roadmap riset & PkM yang terintegrasi, sehingga arah riset dan pengabdian tidak jelas.

1. FAPETRIK

- Isu utama: masa studi lama, SK pembimbing akademik, HaKI mahasiswa, roadmap riset & PkM, kelompok riset, CPL & RPS belum lengkap.
- Eskalasi: Universitas perlu menguatkan sistem monitoring akademik, memfasilitasi pembentukan kelompok riset, serta menetapkan standar minimal CPL & RPS yang berlaku lintas prodi.

2. FEB

- Isu utama: laboratorium, SKPI, sertifikasi dosen, jabatan LK.
- Eskalasi: Kebijakan universitas untuk menyediakan sarpras pendukung (laboratorium), percepatan penerapan SKPI, serta program percepatan sertifikasi & jabatan fungsional dosen.

3. FIKES

- Isu utama: jabatan akademik dosen masih rendah.
- Eskalasi: Universitas perlu mendorong kebijakan percepatan karier dosen dan membuka jalur pembinaan khusus menuju Lektor Kepala/Guru Besar.

4. FAI

- Isu utama: tracer study, pengguna lulusan, roadmap riset & PkM, kelompok riset, SKPI.
- Eskalasi: Universitas perlu mengintegrasikan tracer study dan survei pengguna lulusan ke dalam sistem e-SPMI, sekaligus membuat kebijakan penguatan roadmap riset dan PkM berbasis fakultas.

5. FKIP

- Isu utama: HaKI, SKPI, kurikulum, RPS, roadmap riset & PkM, kelompok riset.
- Eskalasi: Universitas harus mengeluarkan kebijakan wajib HaKI/publikasi untuk mahasiswa, standarisasi kurikulum/RPS, serta mempercepat pembaruan kurikulum secara berkala.

6. FHukum

- Isu utama: serdos, jabatan LK, tracer study, RPS.
- Eskalasi: Perlu kebijakan universitas untuk meningkatkan angka sertifikasi dosen, penguatan tracer study, serta pembinaan dosen menuju jabatan fungsional lebih tinggi.

7. FTeknik

- Isu utama: HaKI, SKPI, masa studi lama, tenaga kependidikan.
- Eskalasi: Universitas perlu kebijakan peningkatan luaran akademik mahasiswa, mempercepat implementasi SKPI, memperkuat tenaga

kependidikan, serta melakukan evaluasi akademik untuk mempercepat masa studi.

3. Arah Kebijakan Universitas yang Direkomendasikan

Berdasarkan hasil eskalasi tersebut, dapat ditarik beberapa kebijakan universitas, yaitu:

1. Kebijakan Percepatan Masa Studi dan Peningkatan Produktivitas Akademik
 - Monitoring progres studi berbasis sistem digital.
 - HaKI dan publikasi mahasiswa sebagai syarat kelulusan.
2. Kebijakan Standardisasi Dokumen Akademik
 - Standar kurikulum, CPL, RPS, tracer study, dan laporan pengguna lulusan wajib terdigitalisasi dalam sistem e-SPMI.
3. Kebijakan Penerapan SKPI Serentak
 - Penerapan SKPI di semua fakultas secara seragam dan terintegrasi dengan sistem akademik universitas.
4. Kebijakan Peningkatan Kualifikasi Dosen
 - Program percepatan sertifikasi dosen dan jabatan fungsional.
 - Insentif untuk dosen yang mencapai Lektor Kepala/Guru Besar.
5. Kebijakan Penguatan Riset dan PkM
 - Penetapan roadmap riset & PkM tingkat universitas.
 - Pembentukan kelompok riset lintas fakultas.
6. Kebijakan Pemenuhan Sarpras dan Tenaga Kependidikan
 - Laboratorium minimal per fakultas.
 - Rekrutmen tenaga kependidikan tambahan.

4. Tindakan Perbaikan dari Hasil AMI T.A 2023/2024

No	Uraian Kondisi Temuan	Uraian Tindakan Perbaikan T.A. 2024/2025	Temuan (Terpenuhi/ Tidak Terpenuhi)	Waktu Perbaikan	Penanggung Jawab
1	Masa studi mahasiswa melebihi standar (FAPETRIK, FTeknik)	Membuat sistem monitoring akademik terintegrasi, pendampingan skripsi/tesis, dan SOP percepatan studi FKIP : (mencari akar masalah terkait pembimbingan dan peminatan mahasiswa pembatasan jumlah pembimbingan setiap dosen dan perlu adanya SOP) TEHNIK: (menawarkan model desain capstone design untuk penyelesaian tugas akhir (masalah non teknis) Memasukkan mahasiswa yang tdk punya kemampuan untuk berkuliah di fak teknik S2 AGRI BISNIS: Di semester awal mahasiswa sdh harus menyiapkan draft proposal	Belum terpenuhi	2024–2025	WR I, Dekan, Prodi
2	Surat Keterangan Pendamping	Sosialisasi dan penerapan SKPI	Belum terpenuhi	2024–2025	WR I, Dekan, LPP,

	Ijasah (SKPI) belum tersedia di sebagian besar fakultas (FEB, FAI, FKIP, FTeknik)	serentak di semua fakultas, integrasi dengan sistem akademik FKIP: Butuh SDM untuk mentranslate Format SKPI (buatkan juknis penerbitan SKPI di tingkat Universitas) FAK hukum: Sistem SKPI (memudahkan mahasiswa untuk menginput sendiri ke dalam sistem)			Prodi, lab bahasa
3	Dokumen akademik belum lengkap (RPS lama, kurikulum tidak diperbarui,	Workshop kurikulum, standarisasi RPS oleh LPP	Sebagian terpenuhi	2024–2025	Wr 1, Dekan, LPP, Prodi
4	Tracer study & laporan pengguna lulusan tidak tersedia)	Penerapan tracer study & survei pengguna lulusan berbasis digital -untuk saat ini tracer study masih menggunakan g.form (pedoman dan SOP) Perlu Menyusun strategi agar alumni dapat di jangkau	Belum Terpenuhi	2024–2025	Wr 5, Dekan, LKA, Prodi
5	Rendahnya kualifikasi dosen (sertifikasi & jabatan LK)	Program percepatan sertifikasi dosen, pembinaan karier dosen menuju Lektor Kepala/Guru Besar, sharing anggaran (surat keputusan insentif publikasi)	Belum terpenuhi	2024–2027	WR 3, WR 1, WR 2 Dekan, Biro SDM, Prodi

6	Keterbatasan sarana prasarana & tenaga kependidikan (laboratorium, ruang kuliah, tendik)	Pengadaan laboratorium di FEB, penambahan ruang kuliah di FAI, Reposisi tendik di FTeknik, studio di prodi PWK	Belum terpenuhi	2024–2026	WR II, Dekan, Biro Aset
7	Rendahnya produktivitas mahasiswa (HaKI & publikasi)	Penerapan kebijakan wajib HaKI/publikasi bagi mahasiswa, pemberian hibah riset mahasiswa, kompetisi inovasi (KKN)	Belum terpenuhi	2024–2026	WR I, WR II, LPKM, Dekan, Prodi
8	Roadmap riset & PkM belum tersedia di beberapa fakultas	Penyusunan roadmap riset & PkM tingkat fakultas dan universitas, pembentukan kelompok riset lintas prodi	Belum terpenuhi	2024–2025	WR I, LPPM, Dekan, Prodi

5. Rencana Tindak Lanjut Perbaikan Tahun Akademik 2024-2025

NO	ISI REKOMENDASI	RENCANA PERBAIKAN	BASELINE	TARGET PERBAIKAN
1	Percepatan masa studi mahasiswa	Pendampingan akademik, monitoring skripsi (Capstone desain yang perlu di buat kebijakan), SOP Percepatan Studi	Lama studi S1 > 5 th S2 > 3,5 th	S1 ≤ 4,5 th S2 ≤ 2,5 th
2	Peningkatan dokumen akademik (RPS, kurikulum)	Workshop & pendampingan	Dokumen tidak lengkap	100% prodi terstandar
3	Peningkatan kualifikasi dosen (sertifikasi, LK)	Program pendampingan serdos & jabatan akademik	< 50% dosen belum serdos/LK	≥ 50% dosen serdos/LK
4	Penerbitan SKPI	Sosialisasi & penerapan SKPI	Belum tersedia di hampir semua fakultas	Lulusan memiliki SKPI
5	Pemenuhan sarpras & Reposisi tenaga kependidikan	Pengaturan sarpras & Reposisi tendik	Ruang kuliah laboratorium & tenaga pendidik tidak merata	Minimal 1 laboratorium/ruang kuliah standar per prodi dan tenaga pendidik yang proporsional
6	Peningkatan HaKI dan	Penerapan kebijakan wajib HaKI/publikasi bagi	Rendahnya produktivitas	Pemenuhan Haki 25% 75%

	Publikasi Mahasiswa	mahasiswa, pemberian hibah riset mahasiswa, kompetisi inovasi	mahasiswa (HaKI & publikasi) di beberapa Prodi	publikasi lulusan
7	Tracer Study	Penerapan tracer study & survei pengguna lulusan berbasis digital	Tidak tersedia laporan di beberapa prodi	Tersedia laporan
8	Penyusunan Roadmap Penelitian & PKM dan kelompok riset	Penyusunan roadmap riset & PkM tingkat fakultas dan universitas, pembentukan kelompok riset lintas prodi	Roadmap penelitian & PkM, kelompok Riset belum tersedia di beberapa fakultas	Tersedia Road Map Penelitian dan PKM Tersusun Kelompok Riset

6. Kesimpulan

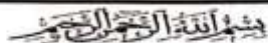
Rapat Tinjauan Manajemen Universitas Muhammadiyah Parepare tahun akademik 2024/2025 menunjukkan bahwa masih terdapat sejumlah standar mutu yang belum terpenuhi secara merata. Beberapa temuan utama mencakup masa studi mahasiswa yang melebihi standar, ketersediaan SKPI yang belum seragam di seluruh fakultas, dokumen akademik yang belum sepenuhnya diperbarui, serta tracer study dan laporan pengguna lulusan yang belum berjalan optimal. Selain itu, tantangan lain yang menonjol adalah rendahnya kualifikasi dosen dalam hal sertifikasi dan jabatan fungsional, keterbatasan sarana prasarana pendidikan, serta masih rendahnya produktivitas mahasiswa dalam menghasilkan publikasi ilmiah dan HaKI.

Keseluruhan kondisi tersebut menegaskan perlunya langkah perbaikan yang lebih terstruktur, kolaboratif, dan segera diimplementasikan. Upaya strategis seperti penyusunan SOP percepatan studi, penguatan sistem akademik terintegrasi, pembinaan karier dosen, pengadaan sarana pembelajaran, serta penyusunan roadmap riset dan PkM harus dijalankan dengan komitmen bersama oleh pimpinan, fakultas, program studi, dan lembaga pendukung. Keberhasilan tindak lanjut ini akan menjadi kunci peningkatan mutu berkelanjutan serta memperkuat daya saing Universitas Muhammadiyah Parepare di tingkat nasional maupun internasional.



**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE**

Sekretariat: Gedung C Kampus II UMPAR Jl. Jend. Ahmad Yani Km 6 Lapadde Kota Parepare
Sulawesi-Selatan Telp: (0421) 25364 Email: lpmu@umpar.ac.id



Rapat Tinjauan Manajemen Tingkat Universitas

Auditorium UM Parepare

No.	Nama	Jabatan	TTD
1.	SALASIAH	Dosen S2 ISI	
2	Asran AT pabn	Dosen FH	
3	Henry Setiawati	Dekan FKIP	
4.	Uguran	W.D. I FIKES	
5	Agungsalin	LPP	
6.	Syaiful Fauzan	FAPETRIK	
7.	Khadijah Maming	PB FKIP	
8	Ika Yanti Zola	Auditor	
9.	HENRA RHMAH	LPKM UMPAR	
10.	Mahdijani Muzil	Auditor	
11	Rahmawati	Kaprodi S2 TS	
12	Mua Ismiaswati	Biolog.	
13	Muh.Jabir	SIPIL	
14	Irwani	KPS Manajemen	
15.	Sriyanti Mustafa	WRTJ	



**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE**

Sekretariat: Gedung C Kampus II UMPAR Jl. Jend. Ahmad Yani Km 6 Lapadde Kota Parepare
Sulawesi-Selatan Telp: (0421) 25364 Email: lpmu@umpar.ac.id

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

16.	Nurhopsz	WR II	
17	Jurmiati Jafar	Kaprodi. Biologi	
18	Nurzakiyah.	BPP.	
19	MARLINA	AUDITOR	
20	Kalbi Jafar	GMF FAI	
21	Masitih	Biro Keuangan	
22	H. Hekmal	Teknik	
23	Fitriani Umar	Kaprodi Ikti	
24	Jerman	WDS.	
25	Ruslan-T	WR. I FEB	
26	RIA REZKY AMIR	Kaprodi BPI	
27	Asfar Dello	BPP	
28	HAIRUBOLAH	KAPRODI Pwk.	
29	Jamari	Biro SDM	
30	Sulemawati	DEKAN FAKULTAS	
31	Wahyuddin	Ka LKA	
31	Ali Wira Rahuman	Ka BPP	
32	Firmansyah	FEB	
33	Alaiddi	T. Elektro	



**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE**

Sekretariat: Gedung C Kampus II UMPAR Jl. Jend. Ahmad Yani Km 6 Lapadde Kota Parepare
Sulawesi-Selatan Telp: (0421) 25364 Email: lpmu@umpar.ac.id

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

34	ARIDI BUSTAN DIDI	AUDITOR	
35	Baharddin	Ku. Prati Ep	
36	Azul Hidayat	WD FH	
37	Harroo Harroo	Kaprodi Ilmu Hlm	
38	Yusuf Rochman	Auditor	
39	Utami Syabuddin	GPMP FKIP	
34	Vernita Sani	Kaprodi Pens. MM	







